

Panevėžio r. Velžio lopšelis-darželis „Šypsenėlė“

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2022 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

Parengė:

Vyr. Buhalterė Greta Gaurilkienė

Įstaigos vadovas:

Direktorė Lilija Miežinienė

I. BENDROJI INFORMACIJA

Panevėžio r. Velžio lopšelis-darželis „Šypsenėlė“, į.k. - 190391457

Adresas: Alantos g, 37

Pagrindinė švietimo veikla „Priešmokyklinis ir ikimokyklinis ugdymas“.

Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Priklausomybė – savivaldybės mokykla.

Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Panevėžio rajono savivaldybės taryba.

Lopšelis-darželis valdo pasitikėjimo teise perduotą Panevėžio rajono savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo, Panevėžio rajono savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka. Įstaiga yra juridinis asmuo, biudžetinė, pelno nesiekianti mokykla ir turi paramos gavėjo statusą.

1.1. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
43	42

Eil. Nr.	Pareigybių sąrašas	Pareigybių skaičius	Pareigybės kodas	Lygis
1.	Direktorius	1	134101	A2
2.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1	134503	A2
3.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojas	13,63	234201	A2
4.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojas	2	234202	A2
5.	Meninio ugdymo mokytojas	1,15	235501	A2
6.	Logopedas	1,75	235202	A2
7.	Specialusis pedagogas	0,25	235201	A2
8.	Vaikų maitinimo organizatorius	0,65	751501	B
9.	Vyriausiasis buhalteris	1	121102	A2
10.	Ūkvedys	1	515101	C
11.	Skyriaus ūkvedys	0,65	515101	C
12.	Sekretorius	0,75	412001	C
13.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas	9	531101	C
14.	Mokytojo padėjėjas	2	531201	C
15.	Virėjas	3	512001	C
16.	Sandėlininkas	0,35	432107	C
17.	Skalbėjas	0,75	912103	D
18.	Kiemsargis	1,25	961303	D
19.	Valytojas	0,25	911209	D
20.	Darbininkas	1,25	962201	D
	Iš viso:	42,68		

1.2. Informacija apie filialus ir kontroliuojamas subjektus

Lopšelis darželis turi bendrai valdomą skyrių esantį Panevėžio r. Liūdynės k. Ramioji g. 6,

kurio finansinis biudžetas nėra atskirtas nuo bendrojo biudžeto.

1.3. Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą :

Veikla pagrįdė formuojama iš savivaldybės biudžeto ir mokinio krepšelio lėšų, bei surenkamų tikslingai nustatytų tėvų įnašų kurie naudojami ugdytinių mitybai bei ugdymo priemonėms įsigyti. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant rėmėjų, 1,2 % GPM paramą ir projektines lėšas, bei lėšos skirtos palaikyti ekologišką maitinimą ugdymo įstaigose, finansuojamos NMA lėšomis.

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.

Įstaigos veiklos metai prasideda rugsėjo 1 d., o baigiasi rugpjūčio 31d.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Finansinių ataskaitų forma

Metinis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas, vadovaujantis naujuoju Lietuvos respublikos Finansinės apskaitos įstatymu ir jo pagrindu atnaujinti finansinės atskaitomybės standartai.

2. Finansinių ataskaitų valiuta

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

1. Panevėžio r. Velžio lopšelis darželis taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

2. Panevėžio r. Velžio lopšelis darželis apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

2.2. patikima, nes:

2.2.1. teisingai nurodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

2.2.2. rodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

2.2.3. nešališka, netendencinga;

2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

2.3. visais reikšmingais atvejais išsami.

3. Panevėžio r. Velžio lopšelis darželis pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat, atnaujinta apskaitos politika patvirtinta 2022 m. rugsėjo 19 d. įsakymu Nr. V1-80.

4. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

BENDRIEJI APSKAITOS PRINCIPAI, METODAI IR TAISYKLĖS

6. Tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansines ataskaitas, Panevėžio r. Velžio lopšelis darželis vadovaujasi VSAFAS.

7. Įstaigos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės atskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- 7.1. kaupimo;
- 7.2. subjekto;
- 7.3. veiklos tęstinumo;
- 7.4. periodiškumo;
- 7.5. pastovumo;
- 7.6. piniginio mato;
- 7.7. palyginimo;
- 7.8. atsargumo;
- 7.9. neutralumo;
- 7.10. turinio viršenybės prieš formą.

8. Panevėžio r. Velžio lopšelis darželis sudarydamas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- 8.1. pinigų;
- 8.2. subjekto;
- 8.3. periodiškumo;
- 8.4. pastovumo;
- 8.5. piniginio mato.

9. Pagal subjekto principą Panevėžio r. Velžio lopšelis darželis laikomas apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Įstaigos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

10. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą įstaigos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

11. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami LR valiuta, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

12. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS atskirų ūkinių operacijų ir įvykių finansinių ataskaitų elementų arba straipsnių ir apskaitos procedūrų reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles).

13. Toliau pateikiama Panevėžio r. Velžio lopšelis darželis taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

NEMATERIALUSIS TURTAS

14. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

15. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

16. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

17. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto

sąskaitose.

18. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

20. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros ypatumai nustatyti Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

22. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

23. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

24. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

25. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

26. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

27. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

28. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

29. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

31. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto

įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

ATSARGOS

32. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

33. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

34. Strateginės ir neliečiamosios atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus.

35. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą.

36. Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

37. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose .

38. Atsargų apskaitos ypatumai aprašomi Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

FINANSINIS TURTAS

39. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

40. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

41. Prie ilgalaikio finansinio turto priskiriama:

41.1. ilgalaikės investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

41.2. ilgalaikės investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius;

41.3. po vieno metų gautinos sumos;

41.4. ilgalaikiai terminuotieji indėliai;

41.5. kitas ilgalaikis finansinis turtas.

42. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

42.1. suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis;

42.2. trumpalaikės investicijos;

42.3. išankstiniai apmokėjimai;

42.4. per vienus metus gautinos sumos;

42.5. pinigai ir jų ekvivalentai;

42.6. kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos

43. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

44. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai

aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

45. Pinigai ir pinigų ekvivalentai – tai bankų sąskaitose esantys pinigai, pinigų ekvivalentai, pinigai kelyje ir pinigai išaldytose sąskaitose.

46. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

47. Pinigai kelyje registruojami, kai dėl banko operacijų, laiko skirtumo ar kitų priežasčių kitam subjektui arba kito subjekto išdui pervesti, bet dar negauti pinigai.

FINANSAVIMO SUMOS

48. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

49. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.

50. Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti viešojo sektoriaus subjekto įstatuose (nuostatuose) nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

51. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

51.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

51.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

52. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

53. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

54. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

55. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

56. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

57. Finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

58. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

59. Įstaigos visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Prie ilgalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

59.1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

59.2. ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl įstaigai iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties įstaiga turės sumokėti priteistas sumas);

59.3. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

60. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

60.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;

60.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

60.3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

60.4. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

60.5. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

60.6. mokėtinos socialinės išmokos;

60.7. grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;

60.8. tiekėjams mokėtinos sumos;

60.9. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

60.10. sukauptos mokėtinos sumos;

60.11. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

61. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai (išskyrus trumpalaikius, kurie nesusiję su rinkos kainomis) įvertinami:

61.1. susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

61.2. iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;

61.3. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

61.4. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

ATIDĖJINIAI

62. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtais, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, suformuojamas atidėjinys, lygus tikėtina sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

63. Atidėjinių apskaitos ypatumai nustatyti Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

PAJAMOS

64. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

65. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizavimo požymius.

66. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

67. Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir (arba) socialinės apsaugos fondams ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais,

tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

68. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

69. Pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Pajamų apskaitos tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

SĄNAUDOS

70. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

71. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

72. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.

73. Sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA

74. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

75. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

76. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

77. Užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

TURTO NUVERTĖJIMAS

78. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

79. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, įstaiga nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

80. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

81. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas

registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

82. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

83. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

84. Turto nuvertėjimo apskaitos ypatumai aptariami Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Atsargų apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų bei gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR NEAPIBRĖŽTASIS TURTAS

85. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

86. Įstaiga nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti, yra labai maža, informacija apie įsipareigojimą aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai rodomi aiškinamajame rašte.

87. Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose nerodomas, kol nėra aišku, ar jis duos ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

POATASKAITINIAI ĮVYKIAI

88. Poataskaitiniai įvykiai, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

89. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantieji įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

TARPUSAVIO UŽSKAITOS IR PALYGINAMIEJI SKAIČIAI

90. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamąjį įvykių padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

91. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pokyčiai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS PATEIKIMAS

92. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

93. Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

94. Įstaiga skiria šiuos segmentus:

94.1. ekonomikos;

94.2. aplinkos apsaugos;

94.3. sveikatos apsaugos;

94.4. švietimo;

94.5. socialinės apsaugos.

95. Apie kiekvieną segmentą pateikiama tokia informacija:

95.1. segmento sąnaudos;

95.2. segmento pinigų srautai.

96. Įstaiga turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas tinkamai priskirti prie veiklos segmentų.

97. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos ir sąnaudos, kurių priskyrimo prie segmento pagrindas yra neaiškus, yra priskiriami prie didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančio segmento.

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

98. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

99. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas..

100. Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

101. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų apskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS

102. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

103. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

104. Įstaigos apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir rodymą finansinėse ataskaitose.

105. Prielaidų, naudotų apskaitiniam įvarčiui nustatyti, keitimas turi įtakos:

106. tam ataskaitiniam laikotarpiui, kurį buvo atliktas pakeitimas, jei jos turi įtakos tik tam laikotarpiui;

107. to ataskaitinio laikotarpio, kurį buvo atliktas pakeitimas, ir vėlesnių ataskaitinių laikotarpių,

jei pakeitimas turės įtakos ir jiems, apskaitiniams įvarčiams.

108. Įstaigos finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, yra rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

109. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas įstaigos pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS

110. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

111. Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

112. Apskaitos klaidos (esminės ir neesminės) taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip:

112.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

112.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje 922 klasės sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte. Klaidų taisymų pvz.:

112.2.1. registruojant sąnaudas, kai įstaigoje jos nebuvo užregistruotos

III. PASTABOS

ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS

13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ XIII.62 p.

Duomenų nėra.

13-ojo VSAFAS 1 priedas

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Pastaba Nr. P3

13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ XIII.62, 64.1-64.3 p.

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, balansinė vertė:

Duomenų nėra

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

1662,41	1662,41
---------	---------

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto likutinę vertę sudaro :

Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Naujo nematerialiojo turto, įsigyto perduoti, balansinė vertė pagal turto grupes:

Duomenų nėra.

13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ XIII.64.5-64.6 p.

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė atidavimo momentu buvo:

Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų sumą, pripažintą ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, sudaro:

Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansine nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.56.1 p.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė:

Duomenų nėra.

22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ XVI. 71, 72 p.

Duomenų nėra.

22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ XVI. 72.1, 73 p.

Įvykiai ir aplinkybės, dėl kurių buvo pripažinti, panaikinti ar sumažinti turto nuvertėjimo nuostoliai:

Duomenų nėra.

Prielaidos, kuriomis buvo remtasi nustatant nematerialiojo turto atsiperkamąsias vertes per ataskaitinį laikotarpį, įvertinimo prielaidų keitimai, dėl kurių pasikeitė nematerialiojo turto atsiperkamoji vertė, taip pat tokių keitimų priežastys:

Duomenų nėra.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

12 –ojo VSAFAS 1 priedas

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį*

Pastaba Nr.P4

Per 2022 m. buvo įsigyta turto už 10422 Eur. Tai įstaigos ugdymo veikloje naudojami nešiojamieji kompiuteriai už 4977 eur, bei nebaigta statyba už 5445 eur. Nebaigtos statybos sumą sudaro, planuojamo priestato projekto pirkimo išlaidos.

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ XV.76.1-76.4 p.

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
39035,86	35309,98

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:

Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ XV.76.5-76.6 p.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Dalis žemės ir pastatų įprastinėje veikloje yra
nenaudojami
ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti. Tokio turto
likutinę vertę sudaro:
Duomenų nėra.

--	--

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ XV.76.7 p., 78.2 p.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto
įsigijimo
ateityje, bendroji vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:
Duomenų nėra.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

VĮ Turto bankui perduoto atnaujinti valstybės turto grupės ir likutinės vertės:
Duomenų nėra.

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ XV.78.1 p.

Reikšmingų VĮ Turto bankui perduoto atnaujinti valstybės turto likutinių verčių pasikeitimų priežastys:
Duomenų nėra.

VĮ Turto bankui perduoto parduoti valstybės turto likutinės vertės pagal turto grupes:
Duomenų nėra.

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ XV.76.8 p.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą (išskyrus perkėlimą iš nebaigtos statybos ir išankstinių apmokėjimų grupės) per ataskaitinį laikotarpį priežastys:
Dėl neteisingo jo pradinio pajamavimo grupės parinkimo. Pergrupuota iš kitos mašinos ir įrengimai į kitą ilgalaikį materialųjį turtą.

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ XV.77 p.

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.56.1 p.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė:

Sudaryta patalpų panaudos sutartis nuo 2019-09-16 Nr. SA-1 dėl patalpų, esančių Velžio lopšelio darželio pastate, numatytas panaudos terminas 10 metų, su galimybe pratęsti terminą. Turtas panaudai

perduotas Panevėžio rajono visuomenės sveikatos biurui, erduotų patalpų įsigijimo vertė 4392,34 eur, likutinė 3311,21 eur.

Nuo 2022-03-08 sudaryta ir įregistruota panaudos sutartis su Nacionalinės žemės tarnyba prie žemės ūkio ministerijos Panevėžio skyriumi, dėl žemės sklypo Nr. 4400-1817-1470. Sutartis sudaryta 67 metams.

22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ XVI. 71, 72 p.

Duomenų nėra.

22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ XVI. 72.1, 73 p.

Įvykiai ir aplinkybės, dėl kurių buvo pripažinti, panaikinti ar sumažinti turto nuvertėjimo nuostoliai:

Duomenų nėra.

Prielaidos, kuriomis buvo remtasi nustatant ilgalaikio materialiojo turto atsiperkamasias vertes per ataskaitinį laikotarpį, įvertinimo prielaidų keitimai, dėl kurių pasikeitė ilgalaikio materialiojo turto atsiperkamoji vertė, taip pat tokių keitimų priežastys:

Duomenų nėra.

FINANSINIS TURTAS

17-ojo VSAFAS „FINANSINIS TURTAS IR FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI“ XIII.87 p.

Kredito rizika

Duomenų nėra

Palūkanų normos rizika

Duomenų nėra.

Likvidumo rizika

Duomenų nėra.

Užsienio valiutos rizika

Duomenų nėra.

Kitos rizikos

Duomenų nėra.

Lopšelyje darželyje kaupiamas ilgalaikis finansinis turtas už pensinio amžiaus darbuotojus, sukaupti atidėjimai kurių vertė 12429,23 eur. Viso darželyje yra 4 darbuotojai kurie dirba esant pensiniam amžiui. Per 2022 m. buvo atleistas 1 darbuotojas, sumažinta ilgalaikių atidėjinių suma.

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ XIII.94 p.

Turimas finansinis turtas, išreikštas užsienio valiuta:

Duomenų nėra.

Apriboto naudotis finansinio turto (išskyrus pinigus)

suma: *Duomenų nėra.*

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

ATSARGOS

8-ojo VSAFAS 1 priedas

ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**Pastaba Nr.P08.****8-ojo VSAFAS „Atsargos“ VIII. 42.5 p.**

Trečiųjų asmenų laikomos atsargos:

*Duomenų nėra.***8-ojo VSAFAS „Atsargos“ VIII.42.4-42.5 p.**

Priežastys ir teisiniai reikalavimai, paaiškinantys, kodėl atsargas laiko tretieji asmenys:

Duomenų nėra.

Apskaitoje buvo užregistruotas atsargų vertės sumažėjimas dėl šių aplinkybių ir/ar ūkinių įvykių:

Duomenų nėra.

Apskaitoje buvo užregistruotas sumažintos atsargų vertės atkūrimas dėl šių aplinkybių ir/ar ūkinių įvykių:

*Duomenų nėra.***Reikšmingų sumų, pateiktų lentelėje „Atsargų vertes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ detalizavimas:**

Kodas	Pavadinimas	Likutis periodo pradžioje	Gauta	Išduota	Likutis periodo pabaigoje
2010001	Medžiagų ir žaliavų įsigijimo savikaina				
3ES	Europos Sąjungos paramos lėšos (ne IŽDO lėšos)	0,00	5,36	5,36	0,00
4LRVB(T)	Tikslinės valstybės biudžeto lėšos pagal kt. teisės aktus	0,00	223,37	223,37	0,00
4VB(MK)	Mokinio krepšelis	0,00	180,00	180,00	0,00
5SB	Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00	5 421,38	5 421,38	0,00
5SB(AA)	Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos	0,00	86,35	86,35	0,00
5SB(SP)	Specialiosios programos lėšos	0,00	4 703,36	4 703,36	0,00
5SBLL	Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00	722,01	722,01	0,00
6KT	Lėšų likutis Kiti finansavimo šaltiniai	0,00	716,03	716,03	0,00
Iš viso pagal:	2010001	0,00	12 057,86	12 057,86	0,00
2010004	Maisto produktų įsigijimo savikaina				
4LRVB	Valstybės biudžeto lėšos	730,27	12 601,13	12 841,09	490,31
4LRVB(T)	Tikslinės valstybės biudžeto lėšos pagal kt. teisės aktus	74,89	415,12	490,01	0,00
4VB(VD)	Lėšos valstybinės funkcijoms atlikti	163,86	8 884,90	8 806,46	242,30
5SB	Savivaldybės biudžeto lėšos	86,71	9 344,91	9 210,78	220,84
5SB(SP)	Specialiosios programos lėšos	208,14	37 247,78	37 037,59	418,33
6NEATLYG	Gauta neatlygintai	0,00	2 157,54	2 157,54	0,00
Iš viso pagal:	2010004	1 263,87	70 651,38	70 543,47	1 371,78
2010005	Kuras, degalai, tepalai įsigijimo savikaina				
5SB	Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00	19,13	19,13	0,00

Iš viso pagal:	2010005	0,00	19,13	19,13	0,00
2010007	Medikamentai įsigijimo savikaina				
4LRVB	Valstybės biudžeto lėšos	0,00	3 193,78	2 528,35	665,43
Iš viso pagal:	2010007	0,00	3 859,21	3 193,78	665,43
2020001	Ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina				
4LRVB(T)	Tikslinės valstybės biudžeto lėšos pagal kt. teisės aktus	0,00	2 863,69	2 863,69	0,00
4VB(MK)	Mokinio krepšelis	0,00	3 176,50	3 176,50	0,00
5SB	Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00	2 145,17	2 145,17	0,00
5SB(AA)	Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos	0,00	778,75	778,75	0,00
5SB(SP)	Specialiosios programos lėšos	0,00	8 760,04	8 760,04	0,00
5SBLL	Savivaldybės biudžeto lėšų likutis	0,00	3 663,57	3 663,57	0,00
6KT	Kiti finansavimo šaltiniai	0,00	1 321,14	1 321,14	0,00
Iš viso pagal:	2020001	0,00	22 708,86	22 708,86	0,00
Iš viso:		1 263,87	109 296,44	108 523,10	2 037,21

Materialusis ir biologinis turtas, kuris buvo skirtas parduoti per ataskaitinį laikotarpį:

Duomenų nėra

IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

6 –ojo VSAFAS 6 priedas

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Pastaba Nr.P09

2022 m. gruodžio 31 d. įstaigos likučiuose yra išankstinių apmokėjimų už 657,03 Eur, kuriuos sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos dėl leidinių prenumeratos, bendrasis civilinės atsakomybės draudimas, internetinių svetainių priežiūros sutartys.

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	657,03	285,48
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	657,03	285,48
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	657,03	285,48

22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ XVI.73 p.

Įvertinimo prielaidų keitimai, dėl kurių pasikeitė išankstinių apmokėjimų grynoji vertė, taip pat tokių keitimų priežastys:

Duomenų nėra

PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS

17-ojo VSAFAS 7 priedas

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas

Pastaba Nr.P10

Per vienerius metus gautinas sumas 73301,97 Eur. sudaro:

- **Sukauptos gautinos sumos – 64603,15 Eur, iš jų:**
 - Darbuotojų darbo užmokesčio iš biudžeto – 41905,58 Eur atostogų rezervas, gautinos spec. lėšos 9742,56 Eur. Sukauptos finansavimo pajamos (Kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams) – 12955,01 Eur.
- **Gautinos įmokos už suteiktas paslaugas - 5710,55 eur.:**
 - Iš jų: pajamos už suteiktas paslaugas – 5504,67 eur, patalpų nuomą – 205,88 eur.
- **Kitos gautinos sumos sąnaudų atstatymui – 48,27 eur.:**
 - Pagal panaudą suteiktų patalpų komunalinių išlaidų vertė.

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, XIII.95.3 p.

Per ataskaitinį laikotarpį gautinų sumų, užregistruotų finansiniame turte, nuvertėjimo pripažinimo priežastys:

Duomenų nėra

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

17 –ojo VSAFAS 8 priedas

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Pastaba Nr.11

Informacijos apie pinigus detalizavimas:

Lopšelis-darželis turi tris mokėjimo sąskaitas Luminor bank AS banke. 2022 m. gruodžio 31 d. pinigų likutis banko sąskaitose iš viso 4246,94 Eur. Šią sumą sudaro įstaigos pajamos iš gautos 1,2 % GPM paramos dalis 2912,20 eur, lėšos gautos už ekologinio maitinimo projekto vykdymą 1334,74 eur.

FINANSAVIMO SUMOS

20 –ojo VSAFAS 4 priedas

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį

Pastaba Nr.P12

Finansavimo sumų detalizavimas:

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai			
1	2	3	4	5	6	9	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto	3 545,84	339 207,10	0,00	3 193,78	-342 958,74	2 940,00	5 927,98	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	3 404,21	15 743,58	11 780,00	3 193,78	-31 388,79		2 732,78	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	141,63	323 463,52	-11 780,00		-311 569,95	2 940,00	3 195,20	
2.	Iš savivaldybės biudžeto	214 025,16	498 813,95	0,00	0,00	-503 206,63	0,00	209 632,48	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	214 008,38	25 667,02	1 620,00		-31 812,66		209 482,74	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	16,78	473 146,93	-1 620,00		-471 393,97		149,74	
3.	Iš ES ir kitų valst.	288 271,26	0,00	0,00	5,36	-3 807,80	0,00	284 468,82	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	288 271,26			5,36	-3 807,80		284 468,82	
3.2.	kt. išlaidoms kompensuoti							0,00	
4.	Iš kitų šaltinių:	5 423,80	1 028,51	0,00	2 157,54	-5 445,56	0,00	3 164,29	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1 661,87		1 107,29	2 157,54	-4 926,70		0,00	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3 761,93	1 028,51	-1 107,29		-518,86		3 164,29	
5.	Iš viso finansavimo sumų	511 266,06	839 049,56	0,00	5 356,68	-855 418,73	2 940,00	503 193,57	

2022 m. Gautų finansavimo sumų didžiausią dalį sudaro iš savivaldybės gautos lėšos, kurios sudaro apie 59 proc. visų gautų finansavimo pajamų. Taip pat pažymėtina, kad gan reikšmingą sumą sudaro valstybės biudžeto lėšos, gautos kaip mokymo lėšos, tai sudaro net 40 proc. visų gautų finansavimo sumų.

Nemokamai gautas turtas per 2022 m. viso už 5356,68 eur. Šią sumą pagrindė sudaro vykdoma programa vaikams, kurios metu gauta pieno produktais ir vaisių už 2157,54 eur, bei Panevėžio rajono savivaldybės perduoti COVID-19 testai vaikams ir darbuotojams tikrintis už 3193,78 eur.

Pažymėtina, kad 2022 m. pabaigoje įstaiga turi gautinų sumų likutį 2940 eur. Šios sumos atsiradimo pagrindas vykdomas Ekologinio maisto projektas, kuomet pateikus atsiskaitymo dokumentus 2022 m. gruodžio mėnesį, NMA mokėtina suma persikėlė į 2023 m. sausio mėnesį.

Finansavimo sumų likučiai

20-ojo VSAFAS 5 priedas

Finansavimo sumų detalizavimas:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	2022 m.	2021 m.
1	2	3	4
1.	Iš valstybės biudžeto	5927,98	3 545,84
2.	Iš savivaldybės biudžeto	209632,48	214 025,16
3.	Iš Europos Sąjungos ir kt.	284468,82	288 271,26
4.	Iš kitų šaltinių	3164,29	5 423,80
5.	Iš viso	503193,57	511 266,06

Palyginus 2021-2022 metų pabaigos finansavimo likučius, matoma, kad bendroje sumoje finansavimo šaltiniuose matomas mažėjimas. 2022 metais finansavimo sumų likučių sumažėjimą lėmė ilgalaikio turto nusidėvėjimas.

1. Valstybės biudžeto likutį sudaro: atsargų likutis sandėlyje 1398,04 eur, lėšų likutis banko sąskaitoje 1334,74 eur, gautinos sumos iš NMA 2940,00 eur, bei kitų išlaidų likutis (ateinančių laikotarpių sąnaudos) 255,20 eur.
2. Savivaldybės biudžeto likutį sudaro: atsargų likutis 220,84 eur, ilgalaikio turto likutinė vertė 209261,90 eur, bei kitų išlaidų likutis (ateinančių laikotarpių sąnaudos) 149,74 eur.
3. Europos sąjungos biudžeto likutį sudaro: ilgalaikio turto likutinė vertė 284468,82 eur.
4. Kitų šaltinių likutį sudaro: pinigų likutis banko sąskaitoje 2912,20 eur, bei kitų išlaidų likutis (ateinančių laikotarpių sąnaudos) 252,09 eur.

Gauta finansinė ir nefinansinė parama

20-ojo VSAFAS 7 priedas

Lopšelis darželis „Šypsėnėlė“ per 2022 m. gavo 1028,51 eur. gyventojų pajamų mokesčių dalies paramą.

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1.	AB Žemaitijos pienas						
1.2.	UAB Dembavos medelynas						
1.3.	UAB Sanitex						
1.4.	Valstybinė mokesčių inspekcija prie LRSM						
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
2.1.						
2.2.						
3.	Fiziniai asmenys*	X					
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1028,51	X	X	X	
5.	Anonimiškai	X					
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
6.1.						
6.2.						
7.	Iš viso	X	1028,51				

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Snaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	4629,84	1028,51					5658,35
2.	Turtu, išskyrus pinigus	0,00			-2102,27			-2102,27
3.	Paslaugomis				-643,88			-643,88
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso	4629,84	1028,51		-2746,15			2912,20

Per 2022 m. veikloje panaudota 2746,15 eur paramos dalies lėšų. Šią paramą įstaiga naudoja padengti projektų finansavimą, vaikų draudimui nuo nelaimingų atsitikimų, įstaigos civilinį draudimą, projektams finansuoti, bei kitas reikalingoms prekėms įstaigos būklei pagerinti.

ISIPAREIGOJIMAI

17-ojo VSAFAS 9 priedas

Finansinių įsipareigojimų pokytis per ataskaitinį laikotarpį

Duomenų nėra

17 –ojo VSAFAS 10 priedas

Gautos paskolos ir išleisti ne nuosavybes vertybiniai popieriai pagal grąžinimo ir išpirkimo laikotarpius paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną

Duomenų nėra

17-ojo VSAFAS 11 priedas

Informacija apie paskolų įvykdymo terminus ir palūkanų normas

Duomenų nėra

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ III.96.5 p.

Duomenų nėra

17-ojo VSAFAS 12 priedas

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Pastaba Nr.P17.

Trumpalaikių mokėtinų sumų detalizavimas:

2022 m. gruodžio 31 d. įstaiga turi įsipareigojimų už 54908,86 Eur, kuriuos sudaro:

- Darbo užmokesčio įsipareigojimai – 0,90 eur iš jų: 0,90 eur įmokos Sodrai.
- Tiekėjams mokėtinos sumos - 13002,38 Eur
- Sukauptos atostoginių sąnaudų – 41905,58 Eur, iš jų: 598,95 Eur. įmokos Sodrai.

Pagrindę dalį visų įsipareigojimų sudaro išlaidos darbuotojams už sukauptus atostogų rezervus. Lyginant 2022 ir 2021 metų įsipareigojimų dalį tiekėjams, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsipareigojimų dalis tiekėjams siekia 2,25 karto daugiau nei 2021 m. Šią sumą įtakojo pasikeitusios energetikos kainos Lietuvoje.

Įsipareigojimų suma bus padengta iš savivaldybės biudžeto lėšų likučio.

17-ojo VSAFAS 13 priedas

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurais	39932,17	54908,86
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso	39932,17	54908,86

ATIDĖJINIAI

18-ojo VSAFAS 3 priedas

Atidėjiniai pagal jų paskirtį

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	
1.	Kompensacijos darbuotojams	11478,44	950,79	12429,23
2.	Žalos atlyginimas			
3.	Aplinkos tvarkymas			
4.	Turto likvidavimas			
5.	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6.	Garantijų įsipareigojimai			
7.	Baudos			
8.	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamąjį turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamąjį turtą atkūrimui			
9.	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10.	Suntaupoms atkurti			
11.	Kita*			
12.	Iš viso atidėjinių	11478,44	950,79	12429,23

Istaigoje 4 darbuotojams yra suėjęs pensinis amžius, todėl jiems paskaičiuota ilgalaikių atidėjinių, priklausomoms išeitinėms išmokoms, jeigu suplanuotų išeiti iš darbo atleidžiant pagal 56 str.1 d.4 p.

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ X.55 p.

Duomenų nėra

18-ojo VSAFAS 4 priedas

Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką

Eil.Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1.	Per vienus metus		
1.1.	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2.	Nuo vieno iki penkerių metų	12429,23	12429,23
3.	Po penkerių metų		
4.	Atidėjinių suma, iš viso	12429,23	12429,23

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ X.56 p.

Duomenų nėra

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ X.58 p.

Duomenų nėra

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ X.60 p.

Duomenų nėra

GRYNASIS TURTAS

4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ VI.23-24 p.

Tikrosios vertės rezervo reikšmingi pasikeitimai:

Duomenų nėra

Kitų rezervų sudarymo priežastys:

Duomenų nėra

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS

10 –ojo VSAFAS 2 priedas

Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Pastaba Nr. P21.

2022 m. surinktos veiklos pagrindinės pajamos siekė 52682,84 Eur. Lyginant su 2021 m., įstaiga surinko 2039,26 Eur. daugiau.

10-ojo VSAFAS 3 priedas

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos*

Pastaba Nr. 21

Įstaiga nuo 2018 m. spalio mėnesio pradėjo vykdyti patalpų nuomos veiklą skirtą būreliams ir kitoms veikloms vykdyti, tiesiogiai susijusioms su įstaigos pagrindine veikla. Per 2022 m. buvo patirta 247,88 eur. nuomos pajamų.

10-ojo VSAFAS "Kitos pajamos" 41.3-43 p.

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Turto ir paslaugų pajamų suma, gauta iš mainų sandorių:

Duomenų nėra

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS

6-ojo VSAFAS 4 priedas

Finansines ir investicines veiklos pajamos ir sąnaudos

Duomenų nėra

21-ojo VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ VI. 26 p.

Duomenų nėra

21-ojo VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ VI.27 p.

Duomenų nėra

DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDOS

11-ojo VSAFAS „SĄNAUDOS“, IV.19 p.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąrašė nurodyti darbuotojai, iš jų:	674173,9	560380,46	11086,97	8516,84	43	42
	<i>Savivaldybės biudžeto lėšos</i>	369635,27	278232,44	7008,39	4005,97	x	x
	<i>Valstybės lėšos</i>	304538,63	282148,02	4078,58	4510,87	x	x
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę, iš jų:	0,00	0,00	0,00	0,00		
	<i>Darbo biržos finansavimas</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x
	<i>Valstybės deleguotoms funkcijoms atlikti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x
3	Iš viso		560380,46		8516,84	43	42

24-ojo VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ VII.34.4

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis pripažintos išmokos darbuotojams reikšmingai padidėjo dėl to, kad etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams darbo užmokestis pasikeitė dėl kvalifikacijos pakėlimo, LRS nustatyto MMA dydžio pasikeitimo, darbo užmokesčio koeficientų ir bazinės algos padidėjimo. Daliai mokytojų mokamos kelionės išlaidos į darbą tiems kuriems viršija 10 km į vieną pusę. Šių išmokų išmokėta už viso 2542 eur.

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Sąnaudų detalizavimas pagal straipsnius ir finansavimo šaltinius:

Pastaba Nr. P2

Eil. Nr.	Sąskaita	Finansinių ataskaitų straipsniai	Finansavimo šaltiniai						
			Bendra	5SB	EU	Valstybės mokinio krepšelis ir kt.	Kitos	Valstybės deleguotos	Spec. lėšos
1	8251001	Kitų socialinių išmokų sąnaudos	8806,46					8806,46	
2	8701101 8702001	DU sąnaudos ir Soc. draudimo sąnaudos	685260,9	376643,66		308617,21			
3	8703002	IT nusidėvėjimo sąnaudos	16717,42	10104,77	3802,44		666,89		2143,32
4	8704001	Šildymo sąnaudos	36037,72	36037,72					
5	8704002	Elektros energijos sąnaudos	24200,49	24200,49					
6	8704003	Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	3504,84	3504,84					
7	8704004	Ryšių paslaugų sąnaudos	726,06	726,06					
8	8704005	Kt komunalinių sąnaudos	1163,72	1163,72					
9	8705001	Komandiruočių sąnaudos	310	310					
10	8706001	Transporto sąnaudos	1266,6	449,4		202,05			615,15
11	8707001	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	2018,51	808,73		1209,78			
12	8708001	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	40166,95	40166,95					
13	8710001	Sunaudotų atsargų savikaina	96509,19	19165,87	5,36	22577,16	4259,81		50500,99
14	8712001	Kitų paslaugų sąnaudos	7876,9	6211,22		1057,48	518,86		89,34
15	8920001	Baudų ir delspinigių sąnaudos	11,48	10,87		0,61			
VISO:			924577,2	519504,3	3807,8	333664,29	5445,56	8806,46	53348,8

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.59.2, 63.2

Sudarytų veiklos nuomos sutarčių laikotarpiai:

Duomenų nėra

Sudarytų panaudos sutarčių laikotarpiai:

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.57.4, 59.5, 63.3

Kita reikšminga informacija apie finansinės nuomos sutartis ir jų pakeitimus:

Duomenų nėra

Kita reikšminga informacija apie veiklos nuomos sutartis ir jų pakeitimus:

Duomenų nėra

Kita reikšminga informacija apie panaudos sutartis ir jų pakeitimus:

Duomenų nėra

Finansinės nuomos paslaugos gavėjo įsipareigojimai pagal laikotarpius

Duomenų nėra

ILGALAIKIAI FINANSINĖS NUOMOS ĮSIPAREIGOJIMAI IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, kurias numatoma sumokėti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis, pagal laikotarpius

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.59.4

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.56.5

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.58.2

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.58.3

p.

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.62.2

Duomenų nėra

19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ XII.56.6, 58.4, 62.3

Duomenų nėra

18-ojo VSAFAS 5 priedas

Suteiktos garantijos dėl paskolų

Duomenų nėra

14-ojo VSAFAS priedas

JUNGIMAI

Jungimai

Duomenų nėra

Poataskaitiniai įvykiai

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ X.63 p. X.61 p.

Duomenų nėra

Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui data:

2023-03-31

Priežastis, dėl kurios finansinių ataskaitų rinkinys buvo grąžintas pataisyti ir pakartotinai pateiktas teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui:

Atlikti pataisymai:

Pakartotinio pateikimo data:

Direktorė

Pareigos

Parašas

Lilija Miežinienė

(Vardas, Pavardė)

Vyr. buhalterė

Pareigos

Parašas

Greta Gaurilkienė

(Vardas, Pavardė)