

PATVIRTINTA
Panevėžio r. Velžio lopšelio-darželio
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 27 d.
įsakymu Nr. V1-66

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogas yra specialistas, kurio pareigybė priskiriama specialistų grupei, kuriai būtinas ne žemesnis kaip, aukštesnysis išsilavinimas, įgytas iki 2009 metų, ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareigybės paskirtis – ugdyti 5–6 metų vaikus pagal priešmokyklinio ugdymo programą.
4. Pareigybės pavaldumas – šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui (Liūdynės skyriuje – skyriaus vedėjui).

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Turėti aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą, nurodytą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro teisiniuose dokumentuose, būti įgijęs ikimokyklinio amžiaus vaikų auklėtojo arba (ir) pradinių klasių mokytojo kvalifikaciją ir iki 2005 m. papildomai išklauses priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Švietimo ir mokslo ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas.

6. Lietuvių kalbos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688, reikalavimus.

7. Privalo būti išklauses specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-2481 „Dėl Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programos patvirtinimo“, per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklauses ne mažesnės apimties (60 valandų arba 2 studijų kreditų) kursų anksčiau arba studijų metu (šis reikalavimas netaikomas mokytojams, baigusiems specialiosios pedagogikos ir (ar) psichologijos studijų programas).

8. Mokytojas privalo būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimuose mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms, patvirtintoms Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-555 „Dėl Reikalavimų mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms patvirtinimo“.

9. Gebėti dirbti komandoje, priimti sprendimus, pasidalinti atsakomybe, turėti organizacinių gebėjimų.

10. Dirbti vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

11. Laikytis įstaigos darbo tvarkos taisyklių, priešgaisrinės saugos ir saugos darbe reikalavimų, išklaustyti reikiamas instrukcijas.

12. Vykdyti įstaigos darbuotojų saugos ir sveikatos norminių dokumentų reikalavimus ir kaip galima geriau rūpintis savo ir kitų darbuotojų sauga ir sveikata, vadovaujantis savo žiniomis ir direktoriaus duotais nurodymais.

13. Pagal grafiką kasmet tikrintis sveikatą.

14. Užtikrinti gaisrinės saugos taisyklių laikymąsi. Kilus gaisrui, kuo skubiau evakuoti visus vaikus (suskaičiuojami pagal dienyną) į nepavojingą vietą, iškviešti specialiąsias tarnybas tel. 112.

15. Sistemingai stebėti ir vertinti vaiko gebėjimus, kompetencijas, fiksuoti vaiko pasiekimus

16. Daryti išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoti individualių ugdymo(-si) programų rengimą, dalyvauti jas rengiant.

17. Organizuoti pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo(-si) poreikius priešmokyklinio ugdymo tikslus, uždavinius.

18. Kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(-si) aplinką.

19. Supažindinti šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoti apie vaiko daromą vystymosi pažangą, taip pat apie netinkamą vaiko elgesį.

20. Skatinti tėvus dalyvauti grupės veikloje, rūpintis tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikti jiems informaciją, konsultuoti.

21. Parinkti ugdymo metodus ir priemones, atitinkančias specialiuosius vaikų ugdymo(-si) poreikius.

22. Taikyti specialias kalbos mokymo metodikas vaikams iš kitakalbių ar mišrių šeimų, jeigu tėvai ketina juos leisti į mokyklą negimtają kalba.

23. Bendradarbiauti su kitais pedagogais (logopedu, specialiuoju pedagogu, ikimokyklinio ugdymo mokytoju, pradinių klasių mokytoju ir kt.).

24. Bendrauti ir bendradarbiauti su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisidėti prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo.

25. Tobulinti savo kvalifikaciją.

26. Prieš darbo pradžią išvėdinti patalpas.

27. Atsako už jam patiktų vaikų gyvybę ir sveikatą grupėje, lopšelio-darželio teritorijoje ir už jos grupės veiklą ir savo darbo metu.

28. Pildyti grupės elektroninį dienyną, sudaryti veiklos planą ir rašyti ataskaitą.

29. Iki 9.10 val. pateikti informaciją, kiek grupėje vaikų.

30. Rašyti scenarijus šventėms, gaminti šventinius kostiumus, kitus šventės atributus, puošti salę.

31. Rinkti ir prižiūrėti metodinę medžiagą, gaminti vaikų ugdymui reikalingas priemones.

32. Žaidimų lauke metu vykdyti ugdomąją veiklą.

33. Stebėti, kad lauko aikštelėse nebūtų vaikams pavojingų daiktų, stiklo duženų, atsikišusių aštrių briaunų, nutrūkusių elektros laidų, sausmedžių.

34. Prižiūrėti, kad per kaitrą lauke vaikai dėvėtų lengvus, šviesius galvos apdangalus, neperkaistų.

35. Žaidžiant lauko aikštelėje mokytojas privalo nuolat suskaičiuoti vaikus, stebėti, ar neišejo kuris nors iš teritorijos. Jei taip atsitiktų, skubiai ieškoti, pranešti administracijai, tėvams, policijai.

36. Organizuojant ekskursiją, apie tai pažymėti žurnale „Veikla už darželio ribų“. Išeinant už darželio teritorijos, vaikus turi lydėti dar vienas suaugęs asmuo. Pasivaikščiojimo metu stebėti vaikus, kad šie nevalgytų uogų, grybų, žolių. Vykstant į ekskursiją transportu, teikti prašymą direktoriui, pridėdant vaikų sąrašą.

37. Vaikų maitinimo metu juos stebėti ir mokyti gražiai elgtis prie stalo.

38. Nepalikti vaikų be priežiūros.

39. Baigus darbą, sutvarkyti grupę.

40. Išeinant iš patalpų garantuoti, kad uždarė langus, išjungė elektrą, užrakino duris.

41. Informuoti lopšelio-darželio administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą.

IV. ATSAKOMYBĖ

42. Mokytojas atsako:

42.1. už ugdytinių sveikatą ir jų saugą viso savo darbo metu;

42.2. už patikėtą inventorių;

42.3. už tvarkomą ir vedamą dienyną, kasdieninio vaikų lankymo apskaitą;

42.4. už saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos reikalavimų pažeidimus;

42.5. tvarkos taisyklių nesilaikymą;

42.6. už žalą, padarytą įstaigai, dėl savo kaltės ar neatsargumo.

43. Pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu ar raštu asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės, asmeninės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant lopšelyje-darželyje.

44. Už darbuotojo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, už padarytą materialinę žalą darbuotojas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)